

MANUAL DE ALTERAÇÃO DOS DADOS DA INSCRIÇÃO

1. Acesse o link < <https://www.talentos.com.br/qualifica/?cli=1> > e clique em “Primeiro acesso ? ou precisa atualizar seus dados?” na página exibida:

	IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Seu CPF::	<input type="text"/> Somente numeros
Sua Senha: (data de nascimento):	<input type="text"/> (dd/mm/aaaa)
	Primeiro acesso ? ou precisa atualizar seus dados?
	<input type="button" value="Enviar"/>

2. Na página seguinte, insira os números do seu CPF, sem pontos e traços:

CPF:

Informe apenas Numeros

Por favor informe o CPF

Continua

3. A seguir, confira seus dados pessoais, insira o endereço de e-mail e clique em “Continua”:

CPF:
03544221039

Nome:

[Redacted]



Valid.

Data Nasc (DD/MM/AAAA):

[Redacted]



Valid.

Fone / Whats:

[Redacted]



Valid.

Email:

[Redacted]



Por favor informe o Email

Nível estudo(M-medio T-Tecnico S-superior):

S



Valid.

Continua

4. Depois, confirme seu curso, na lista exibida:

CPF:

██████████

Nível estudo:

S

Curso em andamento:

Continua

5. Por fim, confira todos os dados da inscrição e clique em “Continua” para salvar:

Cadastro completo

CPF:

██████████

Nível estudo:

S

Cod.Curso:

7

Nome Curso:

Administração

Continua